

## תאגיד מעיינות הדרום בע"מ

# מכרז לתכנון מט"ש"ם

מכרז/חוזה מס' 11/2023

### פנייה לקבלת הצעות לשירותי תכנון

#### מסמכי מכרז

מסמך א': הנחיות להגשת הצעות והוראות למציע

חלק ראשון של מסמך א' :	פניה לקבלת הצעות ונספחים
טופס 1 א' :	הצעת מציע.
טופס 1 ב' :	טופס הצעת המחיר.
טופס 2 :	נוסח ערבות להצעה.
טופס 3 :	אישור עו"ד.
טופס 4 :	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. ולפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011.
טופס 5 :	הצהרת מציע ואישור רו"ח – מדדי איכות.
טופס 5א' :	הצהרת מציע ואישור עו"ד – מדדי איכות.

חלק שני של מסמך א' : מפרט דרישות.

מסמך ב' :	חוזה התקשרות ונספחיו.
נספח א' :	נוהל רשות המים לשכ"ט מתכננים.
נספח ב' :	נוסח ערבות לקיום החוזה.
נספח ג' :	נספח ביטוחים.
נספח ג' 1 :	אישור קיום הביטוחים.

## מסמך א'

מכרז פומבי מס' 11/2023

הנחיות להגשת הצעות והוראות למציע

חלק ראשון של מסמך א' - פניה לקבלת הצעות

### 1. כללי

- 1.1. תאגיד מעיינות הדרום בע"מ (להלן: "החברה" או "המזמינה" או "המזמין") מזמינה בזה הצעות מחיר לשירותי תכנון עבור שני צמדי הפרויקטים המפורטים להלן:
  - 1.1.1. צמד פרויקטים 1:

שדרוג והרחבת מט"ש ערד או לחילופין הקמה מחדש של המט"ש – מספיקה של כ- 7,500 מק"י לספיקה של כ- 40,000 מק"י.

שדרוג והרחבת מט"ש ירוחם – מספיקה של כ- 3,500 מק"י לספיקה של כ- 5,000 מק"י.
  - 1.1.2. צמד פרויקטים 2:

שדרוג והרחבת מט"ש דימונה - מספיקה של כ- 10,000 מק"י לספיקה של כ- 25,000 מק"י.

שדרוג והרחבת מט"ש מצפה רמון - מספיקה של כ- 1,600 מק"י לספיקה של כ- 3,500 מק"י.
- 1.2. בהתאם למפורט במסמכי המכרז, יובהר כי המציע אשר יקבל את הציון הגבוה ביותר יתכנן את צמד פרויקטים מספר 1.
- 1.3. המציע אשר יקבל את הציון השני הגבוה ביותר יתכנן את צמד פרויקטים מספר 2.
- 1.4. תנאי ההתקשרות עם הזוכה יהיו עפ"י מסמכי המכרז וחווה ההתקשרות במסגרתו המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 1.5. השירותים, העבודות, היקפן ותנאיהן, מפורטות במסמכי המכרז (להלן: "השירותים" או "השירותים ההנדסיים" או "העבודות").
- 1.6. מובהר בזאת כי ההתקשרות עם הזוכה והיקפה מותנות בקיומו של תקציב מאושר על ידי המזמינה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים שאמורים לממן את השירותים במלואם על-ידי רשות המים. במקרה בו לא יהיה למזמין תקציב מאושר לשירות ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות לאספקתו כמפורט לעיל, תהא המזמינה רשאית לקבוע כי לא יסופק השירות ע"י הזוכה ו/או לא יסופק חלקו אשר לא נתקבלה בגינו הרשאה תקציבית ו/או לבצע כל שינוי הנדרש לדעתה בהיקף ו/או באופן ההתקשרות, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה עקב כך.
- 1.6. בהגשתו הצעה המציע מצהיר כי ידוע לו שהמזמינה אינה מתחייבת למסור לזוכה את כלל השירותים, וכי המזמינה תהיה זכאית לבצע כל שינוי בהיקף השירותים שימסרו לו וכן לעצור בכל שלב את המשכו, בכל עת ומכל סיבה שהיא, וזאת מבלי שיחול כל שינוי בשיעור התמורה למציע הזוכה בהתאם להצעתו במכרז.

1.7. נכון למועד פרסום המכרז, טרם נפתחה הרשאה תקציבית למזמינה ברשות המים לצורך ביצוע התשלומים עבור השירותים נשוא המכרז.

1.8. ידוע ומקובל על המציע שהחשבון הראשון יוגש וישולם רק לאחר קבלת הודעה אצל המזמינה בדבר פתיחת הרשאה תקציבית ברשות המים לטובת השירותים נשוא מכרז זה. כן מובהר למציע כי כאמור לעיל, היקף השירותים שיוזמנו מהזוכה תלוי בין היתר בהרשאה התקציבית שתתקבל, והמזמינה תהיה רשאית לבצע כל שינוי בהיקף השירותים לרבות החלטה על אי ביצוע חלקם או כולם וכן להביא את הסכם המכרז לידי גמר חלקו או כולו בנסיבות בהן לא תתקבל ההרשאה התקציבית הנדרשת, זאת ללא כל פיצוי או תשלום לזוכה. המציעים ו/או הזוכה לא יבואו בכל טענה ו/או תביעה בעניין זה כנגד המזמינה.

## 2. תנאי סף להשתתפות

רשאים להגיש הצעות מציעים, העומדים במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

2.1. בעלי ניסיון מוכח בתכנון מתקני טיפול בשפכים משנת 2010 ואילך, של לפחות שני מתקני טיפול בשפכים אינטנסיביים בתהליך בוצה משופעלת ו/או בתהליך ממבראנאלי ו/או בתהליך אינטנסיבי דומה, בנפח של לפחות 15,000 מק"י כל אחד ושמועד הגשת ההצעות למכרז זה מתקני הטיפול לעיל פועלים בארץ.

לעניין זה "תכנון מתקן טיפול בשפכים" משמע, תכנון מתקן טיפול בשפכים בנפח של לפחות 15,000 מ"ק ליממה ו/או תכנון שדרוג והרחבה של מתקן טיפול בשפכים שנפחו לאחר ההגדלה לפחות 15,000 מק"י ובתנאי שעלות השדרוג של המתקן (בהתאם לחשבון קבלן מצטבר מאושר) הינה לפחות 40 מלש"ח לפני מע"מ.

לעניין זה "תכנון" משמע, למציע יש חוזה תכנון, לתכנון מפורט הכולל תכנון מלא של התהליך הביולוגי, הנדסה אזרחית וחשמל ובקרה, וכן המציע השלים את עבודות התכנון. לעניין זה "נפח המט"ש" משמע, ספיקת שפכים ממוצעת בהתאם לתכן ההנדסי אשר לפיו בוצעו העבודות בפועל.

לעניין זה "מתקני טיפול בשפכים פועלים" משמע שבמועד פרסום מכרז זה מתקני הטיפול לעיל מטפלים בשפכים.

2.2. מציעים שהינם בעלי מחזור כספי בשלוש השנים האחרונות (2020, 2021, 2022) שלא יפחת מ- 8 מלש"ח לכל שנה מבין השנים הנ"ל.

2.3. מציעים אשר השתתפו במפגש מציעים ואשר צרפו להצעתם ערבות להצעה בהתאם לטופס 2 א'.

הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, וכל המסמכים או הנתונים הנדרשים במכרז, כולל, בין השאר, הניסיון והערבות הבנקאית, יהיו על שם המציע בלבד, אלא אם צוין במפורש אחרת במסמכי המכרז.

## 3. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז הם המסמכים המפורטים להלן (בין אם צורפו ובין אם לא צורפו):

מסמך א': פניה לקבלת הצעות.

מסמך ב': חוזה התקשרות ונספחיו.

#### 4. קבלת מסמכי המכרז

את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר החברה שכתובתו <https://www.mayanot-hadarom.co.il> כלל ההודעות לרבות תשובות ההבהרה יפורסמו באתר החברה ויחייבו את כל המשתתפים.

#### 5. על המציע לצרף להצעתו (בנוסף למסמכי המכרז שעליו להגישם חתומים בחתימתו):

5.1. אישורים בתוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, מפקיד מורשה, רואה חשבון, או יועץ מס כי המציע מנהל ספרים כחוק ומדווח לפקיד השומה ולמע"מ כחוק.

5.2. טופס הצעת המציע, בנוסח המצורף כטופס 1 א'.

5.3. טופס הצעת מחיר של המציע, בנוסח המצורף כטופס 1 ב'.

5.4. ערבות בנקאית להצעה כמפורט בתנאי המכרז, בנוסח המצורף כטופס 2.

5.5. אישור עו"ד בנוסח המצורף כטופס 3 למסמכי המכרז.

5.6. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, בנוסח המצורף כטופס 4.

5.7. הצהרת מציע בנוסחים המצורפים כטפסים 5 + 5א'.

5.8. פירוט פרופיל המציע והמלצות מפורטות.

5.9. שמות הצוות המוצע לתפקידים כמפורט להלן על ידי המציע לתת את השירותים נשוא המכרז

כולל קורות החיים שלהם. הצוות יכול לפחות 3 בעלי בתפקידים וידע כמפורט להלן:

מנהל צוות אשר יהיה עובד של המציע (עובד שכיר של המציע) ושלושה יועצים:

5.9.1. מהנדס תהליך

5.9.2. מהנדס קונסטרוקציה

5.9.3. מהנדס חשמל, מכשור ובקרה

מנהל הצוות רשאי לשמש גם כאחד מתוך 3 היועצים לעיל.

על כל חברי הצוות לעיל (מנהל הצוות והיועצים לעיל) להיות בעלי ניסיון (כל אחד בתחומו)

בתכנון בארץ במהלך שבע השנים האחרונות (2016-2023) של לפחות מתקן טיפול בשפכים

אינטנסיבי אחד בתהליך בוצה משופעלת ו/או בתהליך ממבראנאלי ו/או בתהליך

אינטנסיבי דומה. על המתקן לעיל להיות מתוכנן לתפוקה של לפחות 10,000 מ"ק ליממה,

ושבמועד הגשת ההצעות למכרז זה מתקן הטיפול לעיל פועל בארץ.

ככל שהמציע יזכה במכרז הוא מחויב שהשירותים יינתנו על ידי הצוות שהציע במסגרת

המכרז. כל שינוי של חבר צוות טעון אישור מראש ובכתב של החברה.

#### 6. הגשת ההצעה

6.1. על המציע להפקיד במסירה אישית את הצעתו, בהתאם לדרישות ותנאי המכרז, וכן את יתר

מסמכי המכרז שנמסרו לו על ידי החברה, במעטפה סגורה, בתיבת המכרזים הממוקמת

במשרדי החברה אשר ברחוב אריאל שרון 1 בדימונה, לא יאוחר מיום **25.12.2023**, בשעה

**12:00**. על המעטפה יצוין: "הצעה למכרז פומבי מספר 11/2023".

6.2. את הצעתו הכספית על המציע לציין כהנחה על גבי טופס הצעת המחיר- טופס 1 ב' שיוכנס

למעטפה נפרדת בתוך המעטפה הכוללת את יתר מסמכי המכרז (ללא הצעת המחיר).

ההצעה תהא באחוזי הנחה משכר מקסימאלי לפי נוהל רשות המים בהתייחס ל"ערך

הפרויקט" כאמור במסמכי החוזה המהווה חלק ממסמכי המכרז.

6.3. על המעטפה הכוללת את הצעת המחיר יש לציין "מכרז פומבי מספר 11/2023 - הצעת המחיר".

6.4. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת שלא כאמור לעיל, אינו עונה על דרישות פנייה זו. באחריות המציע לקבל, במעמד הגשת ההצעה, שובר המאשר את דבר הגשת הצעתו, השעה והמועד בהם הוגשה.

6.5. על המציע לחתום בראשי תיבות וחותרמת על כל דף ממסמכי המכרז ולחתום חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי החוזה המהווים חלק ממסמכי המכרז.

על המציע לחתום בחתימה וחותרמת ליד כל תיקון בהצעתו.

6.6. על המציע למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי המכרז, בדיו. הצעת מציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל, בין השאר, הניסיון והערבות הבנקאית, יהיו על שם המציע בלבד, למעט אם צויין מפורשות אחרת במסמכי המכרז.

#### **6.7. ערבות להצעה**

6.7.1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, לפקודת תאגיד מעיינות הדרום בע"מ, על סך של 250,000 ₪ (מאתיים וחמשים אלף ₪).

6.7.2. הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום 27.05.2024. הערבות תהיה בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פניה חד- צדדית ובלתי מנומקת מצד המזמין.

6.7.3. הערבות תהיה על שם המציע בלבד, חתומה כדין על ידי בנק ישראלי, והיא תהיה בדיוק בנוסח טופס 2 א' למסמכי המכרז ובהתאם לתנאי המכרז.

6.7.4. המזמין יהיה רשאי, לאחר שנתן זכות למציע להשמיע טענותיו, לחלט את הערבות

הבנקאית, כולה או חלקה, אם יתקיים במציע אחד מאלה:

המציע נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בעורמה או בחוסר ניקיון כפיים;

המציע מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;

המציע חזר בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות;

המציע סירב להאריך את תוקף ערבות ההצעה מקום שהיה עליו לעשות כן על פי תנאי המכרז.

אין באמור כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות המזמין במקרים אלה, על פי כל דין.

6.7.5. הצעה שלא תצורף אליה ערבות העונה על כל הדרישות דלעיל - תיפסל.

6.7.6. במידה וידרוש המזמין מן המציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז בתקופה נוספת, מתחייבים המציעים להאריך בהתאמה את תוקף הערבות הבנקאית באופן שתהיה בתוקף למשך אותה תקופה נוספת. מציע שלא יאריך את ערבותו כאמור – הצעתו תיפסל.

#### **7. ביטוח**

7.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז זה) ימציא לחברה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז זה ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת מכרז זה.

7.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז זה ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז זה.

7.3. לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים". יהיה על המציע הזוכה למסור לחברה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

7.4. למען הסר ספק מובהר בזאת:

7.4.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז זה ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז זה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

7.4.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות החברה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז זה, שמורה לחברה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של החברה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לחברה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

7.5. מובהר בזאת כי לחברה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים (נספח ג' 1). מובהר, כי לחברה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי מכרז זה ואי המצאתו חתום לידי החברה תביא לביטול זכייתו.

## **8. תוקף ההצעה**

8.1. ההצעה תהיה בתוקף במשך 4 (ארבעה) חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף ההצעה יוארך ב-4 (ארבעה) חודשים נוספים עפ"י דרישת החברה, בהודעה מוקדמת של החברה אל המציע - 10 ימים לפני פקיעת ההצעה.

## **9. מפגש מציעים**

9.1. מפגש מציעים יתקיים ביום ב' 27.11.2023 בשעה 10:00 במשרדי החברה אשר ברחוב אריאל שרון 1 בדימונה.

9.2. השתתפות במפגש המציעים הינה חובה, ומהווה תנאי סף להשתתפות ולהגשת הצעה. מציע אשר לא ישתתף במפגש המציעים, לא תדון ועדת המכרזים בהצעתו.

## **10. הבהרות ושינויים**

10.1. משתתפים רשאים להפנות שאלות הבהרה בכתב לחברה, בעברית, באמצעות קובץ Word בלבד עד ליום 11.12.2023 וזאת באמצעות דוא"ל לכתובת [adir@honigeng.com](mailto:adir@honigeng.com) באחריות הפונים לוודא קבלת פנייתם באמצעות קבלת מייל חוזר המאשר קבלתה.

10.2. החברה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תענה עד המועד האחרון להגשת הצעות לשאלות הבהרה של המשתתפים שיתקבלו באמצעות דוא"ל כאמור לעיל. אי קבלת תשובות מצד החברה לא יהווה עילה להארכת מועד להגשת ההצעות. החברה רשאית - עד המועד האחרון

להגשת הצעות - להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים.

10.3. תשובות והבהרות לשאלות שהופנו לחברה בכתב, וכן כל שינוי ו/או תיקון שתכניס החברה במסמכי המכרז, ישלחו בכתב בדוא"ל לכל מי שפנה בכתב וכן יתפרסמו באתר האינטרנט של החברה.

10.4. אך ורק תשובות, הבהרות ועדכונים שניתנו בכתב ע"י החברה כאמור לעיל יחייבו את החברה, הם יחשבו לכל דבר ועניין כחלק מתנאי המכרז והצעת המציע, והם יצורפו על ידי המציע להצעתו, כשהם חתומים וממולאים, ככל הנדרש.

## 11. בחינת ההצעות

11.1. ההצעות יבחנו על פי מאפייני השקלול הבאים :

ציון איכות ההצעה - 80% שהן שוות ערך ל-80 נקודות אשר יוקצו להצעות לאחר בחינתן ;

ציון להצעה כספית - 20% שהן שוות ערך ל-20 נקודות אשר יוקצו להצעות לאחר בחינתן ;

11.2. להלן כללים ומאפיינים לשקלול ההצעות :

11.2.1. ציון לאיכות ההצעה :

לאיכות ההצעה יינתן משקל של 80% מסך הציון.

ציון האיכות יחושב כדלקמן :

מס'	קריטריון	ניקוד
1.	המציע תכנן לפחות 4 מתקני טיפול בשפכים העונים על דרישות תנאי הסף בהתאם לסעיף 2.1 לעיל. לעניין סעיף זה נדרשת ספיקה מינימאלית של 4,000 מק"י. כנ"ל אך לפחות 5 מתקני טיפול בשפכים. כנ"ל אך לפחות 7 מתקני טיפול בשפכים. *לעניין סעיף זה ניתן לצרף גם את הפרויקטים שהוצגו כעומדים בתנאי הסף. *ינוקד בהתאם לטופס 5.	8 נקודות. 12 נקודות. 25 נקודות.
2.	המציע מעסיק 10-20 עובדים שכירים בתלוש שכר לפחות במהלך 12 בחודשים האחרונים שקדמו למועד הגשת ההצעה. כנ"ל אך 21-30 עובדים. כנ"ל אך 31-40 עובדים. כנ"ל אך מעל 41 עובדים * ינוקד בהתאם לטופס 5.	8 נקודות. 12 נקודות 16 נקודות 25 נקודות
3.	למציע מחזור כספי של 10-15 מלש"ח בהתאם לדרישות תנאי הסף סעיף 2.2 לעיל. לעניין סעיף זה נדרש כי המחזור הכספי הינו עבור שנה אחת מבין שלוש השנים האחרונות - כנ"ל אך מחזור כספי של 16-20 מלש"ח. - כנ"ל אך מחזור כספי מעל 21 מלש"ח.	5 נקודות 10 נקודות 20 נקודות

	*ינוקד בהתאם לטופס 5.	
	מרחק אווירי בין משרדי המציע לבין משרדי המזמין אשר ברחוב אריאל שרון 1 דימונה בהתאם לכתובת הרשמית של משרדי החברה הראשיים של המציע.	4.
10 נקודות.	- עד 100 ק"מ.	
6 נקודות.	- מעל 100 ק"מ ועד 150 ק"מ.	
3 נקודות.	- מעל 150 ק"מ ועד 200 ק"מ.	
0 נק'.	- מעל 200 ק"מ.	
	* ינוקד בהתאם למצוין בטופס 5 א'.	
80	ניקוד מקסימלי לרכיב האיכות	

לאחר שלב ניקוד האיכות יערך השקלול עם ההצעה הכספית, כלהלן :

#### 11.2.2. ציון להצעה הכספית

11.2.2.1. הציון להצעה הכספית יהווה 20% מהציון הכללי ויהיה שווה ערך ל-20

נקודות, אשר יוקצו להצעה הכספית הנמוכה ביותר ;

#### הסבר :

המציע שנתן את ההנחה הגדולה ביותר יקבל 20 נקודות, האחרים ידורגו בהתאם ליחס ההנחה כמפורט להלן : אחוז הנחה להצעה הנדונה מחולקת באחוז ההנחה להצעה הזולה ביותר שניתנה על ידי מציע העומד בתנאי הסף. התוצאה תוכפל בעשרים נקודות והיא תהווה הציון להצעה הכספית.

#### דוגמה מספרית :

לדוגמה המציע הזול ביותר נתן 15% הנחה – הוא מקבל 20 נקודות. מציע שנתן הנחה של 10%, יקבל ציון של 10/15 מתוך 20, קרי 13.33 נקודות. מציע שנתן 5% הנחה מקבל ציון של 5/15 מתוך 20 קרי : 6.66 נקודות. 11.3. ההצעה תנוקד בהתאם לסכום הציון עבור איכות ההצעה (מקסימום 80 נק') והציון להצעה הכספית (מקסימום 20 נק') - (להלן : "ציון המציע").

11.4. המציע אשר יקבל את הציון הגבוה ביותר יתכנן את צמד פרויקטים מספר 1.

המציע אשר יקבל את הציון השני הגבוה ביותר יתכנן את צמד פרויקטים מספר 2.

11.5. במידה ותהא הצעה כשרה אחת בלבד – תהא ועדת המכרזים רשאית ליתן את שני

#### הצמדים של הפרויקטים למציע 1.

11.6. החברה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעת החברה מונע הערכת ההצעה כדבעי. מחירים בלתי סבירים ו/או חריגה בלתי סבירה ביחס להערכת השירותים, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

11.7. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

11.8. החברה אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה.

11.9. החברה רשאית לדרוש מהמשתתפים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או השלמות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע,



חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי והצעתו, במסגרת שיקוליה, כאמור. לא המציא המציע פרטים ו/או מסמכים כאמור, ייחשב כמי שסירב לעשות כן, והחברה תהא רשאית לפסול את הצעתו.

## **12. הודעה על תוצאות**

- 12.1. לזוכה/ים תימסר הודעה בפקסימיליה ו/או בדואר רשום ו/או בדוא"ל.
- 12.2. מציע שהצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב, בדואר רשום ו/או בפקסימיליה ו/או בדוא"ל. הערבות שהומצאה על ידו עם הצעתו במכרז תוחזר לו לאחר חתימת חוזה בין החברה לבין הזוכה ולא יאוחר מ-60 ימים לאחר קבלת החלטה בדבר הזוכה.
- 12.3. בין הזוכה/זוכים לבין החברה יחתם חוזה, שהעתקו מצורף כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 12.4. הזוכה/זוכים יחתום על החוזה תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך. עד למועד חתימת החוזה ימציא ערבות להבטחת ביצוע החוזה, בנוסח כתב הערבות המצורף כנספח 2 א' למסמך זה - רצ"ב.
- 12.5. עד למועד החתימה על החוזה וכתנאי לקבלת צו לתחילת מתן השירותים, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם לתנאי המכרז, ובכלל זה, בין השאר, אישור קיום ביטוחים (נספח ג' 1 לחוזה) כשהוא חתום כדין על ידי חברת הביטוח (בנוסחו המקורי), הכול בהתאם לנוסח הנדרש במסמכי המכרז, ומהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 12.6. היה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, תהא החברה רשאית לבטל את הזכייה שלו בהודעה בכתב למציע, החל בתאריך שייקבע על ידי החברה בהודעה וזאת לאחר שניתנה למציע הודעה בה נדרש לתקן את המעוות והמציע לא תיקן המעוות בהתאם להודעה ותוך זמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות החברה על פי כל דין.
- 12.7. בנוסף לאמור לעיל, תהא החברה רשאית לבטל את הזכייה גם במקרים הבאים:
  - 12.7.1. כשיש בידי החברה הוכחות, להנחת דעתה, כי המציע או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה.
  - 12.7.2. התברר לחברה כי הצהרה כלשהי של המציע שניתנה אינה נכונה, או שהמציע לא גילה לחברה עובדה מהותית אשר, לדעת החברה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה.
- 12.8. בוטלה הזכייה כאמור לעיל, ו/או אם בוטלה ההתקשרות עם המציע הזוכה מכל סיבה שהיא, רשאית החברה להגיש את הערבות הבנקאית שבידה לגביה וכן למסור את ביצוע השירותים נשוא הפנייה למי שייקבע על ידה (לרבות למציע שהגיש את ההצעה הזולה ביותר לאחר המציע) והמציע יפצה את החברה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.

## **13. שמירת זכויות**

- 13.1. החברה רשאית לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה, והזוכה לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תוספת מחיר בשל כך.

- 13.2. החליטה החברה כאמור בסעיפים 13.1 לא תהווה החלטתה זו עילה לשינוי בשיעור ההנחה או התוספת המוצעת ו/או לתביעת פיצוי מצד המציע.
- 13.3. החברה רשאית, ללא כל נימוק נוסף, לפסול הצעה שתהיה גבוהה או נמוכה בצורה לא סבירה, על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.
- 13.4. אין החברה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא.
- 13.5. מבלי לפגוע באמור, החברה שומרת על זכותה לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת הצעות, ולמציעים לא תהא טענה ו/או תביעה כנגד החברה בשל כך.
- 13.6. החברה רשאית לדחות הצעות של מציעים, בין השאר, אם ביצעו עבודה בעבר עבודות שלא לשביעות רצונה, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לפי שיקול דעתה.
- 13.7. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לחברה.
- 13.8. זאת ועוד, המשתתפים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה למכרז. מסמכי המכרז הם רכושה של החברה, הם ניתנים למציע בהשאלה לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד ועליו להחזירם לחברה עד המועד האחרון להגשת ההצעות, בין אם יגיש את ההצעה ובין אם לא יגיש. אין המציע רשאי, בין בעצמו ובין ע"י אחרים, להעתיקם או לצלמם או להעבירם לאחר או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

#### **14. הסתייגות**

אין להכניס כל שינוי, בין בדרך של הוספה, בין בדרך של מחיקה ובין בכל אופן אחר, במסמכי המכרז. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, מכל מין וסוג, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה. לחילופין, תהא החברה רשאית להתעלם מהסתייגות ו/או שינוי כאמור, כאילו לא נעשו - הכל לפי שיקול דעתה המוחלט של החברה.

#### **15. מחירים**

ההצעה של המציע תכלול את כל השירותים בשלמותם, את כל החומרים ו/או הציוד ואת כל ההוצאות והרווח, לרבות מסים, פחת, היטלים, , שיידרשו לשם ביצוע העבודות, אלא אם כן צוין במפורש אחרת במסמכי המכרז. את ההצעה יש למלא על גבי טופס הצעת המחיר- טופס ב1.

#### **16. הוצאות**

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהשתתפות והגשת הצעה למכרז, יחולו על המציע ולא יוחזרו לו מכל סיבה שהיא.

**בכבוד רב,**

**תאגיד מעיינות הדרום בע"מ**

## טופס 1 א'

לכבוד

תאגיד מעיינות הדרום בע"מ

ג.א.נ.,

### הנדון: הצעת מציע למכרז פומבי מספר 11/2023 - לקבלת שירותי תכנון מט"שים

אנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי מכרז פומבי מס' 11/2023, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מסכימים לתנאים המפורטים במסמכי המכרז על כל נספחיו, לרבות עדכונים ו/או שינויים שנערכו בהם מעת לעת בכתב (הנקראים ביחד - "מסמכי ההצעה" או "מסמכי הפניה"), והעתידים כולם יחד להוות את החוזה לביצוע העבודות נשוא המכרז.
2. הננו מצהירים בזה כי קראנו את כל האמור במסמכי המכרז, כי סיירנו באתרים, ראינו את מקומות העבודה ותנאי הגישה לאתרי העבודות וכן כי כל הגורמים האחרים המשפיעים על עלויות השירותים והעבודות נשוא המכרז, ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו (להלן: "העבודות"). כן אנו מצהירים כי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי הבנה או אי ידיעה של מסמכי המכרז ואנו מוותרים בזה מראש על טענות אלו.
3. אנו מצהירים בזה כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים במסמכי המכרז, כי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, ברשותנו הידע, הניסיון והיכולת לביצוע העבודות נשוא המכרז באופן מקצועי וברמה גבוהה, וכן כי נמצאים ברשותנו כל הציוד, הכלים המתאימים לביצוע העבודה מבחינת האיכות, ההספק וכוח האדם הדרושים לביצוע העבודות נשוא הפניה לקבלת הצעות, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובהתאם ללוח הזמנים הנדרש.
4. הננו מתחייבים למלא אחר הוראות מסמכי המכרז ולמלא אחר כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק. אנו מצהירים כי איננו רשאים להעביר כל מידע שברשותנו כתוצאה מהשתתפותנו בהליך זה לשום גורם אחר, או לעשות בו שימוש כלשהו שלא במסגרת הליך המכרז.
5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הננו מתחייבים לבצע את העבודות המפורטות במסמכי המכרז, בסך כמפורט בהצעתנו, בהתאם להוראות מסמכי המכרז, כולל, בין השאר, חוזה ההתקשרות במסגרתו, והננו מקבלים על עצמנו לסיים את העבודות האמורות להנחת דעתכם הגמורה ובלוח הזמנים הנדרש.
6. הננו מצהירים בזאת כי הובא לידיעתנו שאין באמור בהצעתנו זו או בהגשתה לכם כדי לחייב אתכם ו/או כדי להוות קיבול על ידכם בדרך כלשהי של הצעתנו. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לביניכם. ידוע לנו ואנו מסכימים כי אתם תהיו רשאים לנהל כל הליך שענינו הגשת הצעות מתוקנות. כן ידוע

לנו שתהיו רשאים לבטל את המכרז בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת ההצעות ועד למועד מתן צו התחלת עבודה.

**7.** הצעתנו זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותנו לתקופה של 4 (ארבעה) חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעה. תוקף ההצעה יוארך לפרק זמן נוסף של 4 (ארבעה) חודשים, עפ"י דרישת החברה בהודעה מוקדמת בכתב 10 ימים לפני פקיעת ההצעה. במקרה זה תהיו רשאים לדרוש מאתנו את הארכת תוקף הערבות בהתאם.

**8.** מיד עם קבלת אישורכם בכתב כי הצעתנו נבחרה ונתקבלה, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה המחייב אותנו.

אם הצעתנו תתקבל, הננו מתחייבים לבוא למשרדכם, במועד שיקבע על ידכם לשם כך, ולהפקיד בידיכם ערבות בנקאית לביצוע החוזה, כנדרש במסמכי המכרז, את אשור המבטח בנוסח הנדרש במסמכי החוזה (עותק מקור) ואת כל המסמכים הנוספים הטעונים המצאה על פי מסמכי המכרז ועל פי דרישתכם, וכמו כן לחתום על מסמכי החוזה המהווה חלק ממסמכי המכרז.

**9.** אנו מתחייבים כי אם הצעתנו תתקבל, נתחיל בבצוע העבודות בתאריך שיקבע על ידכם בהתאם לצו התחלת עבודה שיינתן על ידכם, וכן הננו מודעים לכך כי צו התחלת העבודה עשוי להינתן בהתראה קצרה ביותר ומצהירים כי אנו נהיה ערוכים להתחיל בבצוע העבודות בהתאם ובמהירות המרבית.

**10.** אנו מצהירים כי ידוע לנו כי אם נפר התחייבות מהתחייבויותינו המפורטות לעיל או אם נחזור בנו בדרך כלשהי מהצעתנו, אתם תהיו זכאים, מבלי לפגוע ביתר זכויותיכם, לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים, הטרחה וההוצאות שנגרמו לכם בשל הפרת התחייבויותינו ו/או בשל הפרת חוזה ו/או במהלך ניהול המכרז.

**11.** אנו מצהירים כי הצעה זו מוגשת ללא קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים ואנו מתחייבים לא לגלות ולמנוע את גלוי פרטי הצעתנו לאחרים עד למועד קבלת הודעת החברה על הזוכה.

**12.** אנו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על כל פרטיהם, וכל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה ידועים ומוכרים לנו, וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.

**13.** להצעתנו זו מצורפים כל הנספחים ו/או הטפסים הדרושים, עפ"י מסמכי המכרז.

**14.** הצעת המחיר על גבי טופס 1ב מצורפת במעטפה נפרדת.

**15.** אנו מצהירים, כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד שבשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה עפ"י דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
המציע

• (חתימת מורשי חתימה וחתימת התאגיד)

שם המציע (באותיות דפוס)

\_\_\_\_\_

שמות מורשי החתימה

\_\_\_\_\_

אישיות משפטית (חברה/שותפות/אחר-נא לפרט)

\_\_\_\_\_

כתובת

\_\_\_\_\_

מס' טלפון

\_\_\_\_\_

מס' פקס

\_\_\_\_\_

מספר עוסק מורשה

\_\_\_\_\_

**אישור חתימה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ מס' מזהה \_\_\_\_\_

(להלן: "המציע"), מאשר בזה כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ , אשר חתמו על הצעה זו, בצירוף חותמת המציע, מחייבות את המציע לכל

דבר ועניין.

(חתימה+חותמת+מס' רישיון)

\_\_\_\_\_

חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_

תאריך

## טופס 1 ב' – הצעת מחיר

לכבוד

תאגיד מעיינות הדרום בע"מ

ג.א.נ.,

**הנדון: הצעת מחיר של המציע למכרז פומבי מספר 11/2023 לקבלת שירותי תכנון מט"ש**

אנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי מכרז פומבי מס' 11/2023, מגישים להלן את הצעת המחיר:

הצעתנו היא הנחה של \_\_\_\_\_ אחוזים מהשכר המקסימאלי לפי נוהל רשות המים בהתייחס ל"ערך הפרויקט" כאמור במסמכי החוזה המהווה חלק ממסמכי המכרז. "ערך הפרויקט" בהצעה זו יחושב בהתאם לנהלי רשות המים עבור כל 1 מתוך 4 המט"שים/הפרויקטים **בנפרד**, ואשר מפורטים במסמך א' לעיל - **הנחיות להגשת הצעות והוראות למציע - בסעיף 1.1.**

בכבוד רב,

תאריך	המציע
	• (חתימת מורשי חתימה וחותמת התאגיד)
	<b>שם המציע (באותיות דפוס)</b>
	<b>שמות מורשי החתימה</b>
	<b>אישיות משפטית (חברה/שותפות/אחר-נא לפרט)</b>
	<b>כתובת</b>
	<b>מס' טלפון</b>
	<b>מס' פקס</b>
	<b>מספר עוסק מורשה</b>

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ מס' מזהה \_\_\_\_\_

(להלן: "המציע"), מאשר בזה כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ , אשר חתמו על הצעה זו, בצירוף חותמת המציע, מחייבות את המציע לכל

דבר ועניין.

(חתימה+חותמת+מס' רישיון)

_____	_____
<b>חתימת עו"ד</b>	<b>תאריך</b>

## טופס 2 – ערבות להצעה

לכבוד

תאגיד מעיינות הדרום בע"מ

ג.א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר \_\_\_\_\_

על פי בקשת \_\_\_\_\_ מס' מזהה \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 250,000 ₪ (במילים: מאתיים וחמישים אלף ש"ח) זאת בקשר עם השתתפותם במכרז פומבי לשירותי תכנון מט"שים עבור תאגיד מעיינות הדרום בע"מ מכרז מס' 11/2023 ולהבטחת ביצוע כל התחייבויותיהם על פי מסמכי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 27.05.2024 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 27.05.2024 לא תענה.

לאחר יום 27.05.2024 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או באמצעי אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

### טופס 3 – אישור עו"ד

לכבוד

תאגיד מעיינות הדרום בע"מ

ג.א.נ.,

הנדון: \_\_\_\_\_ (שם המציע)

כעורך דינו של המציע שבנדון (להלן: "המציע"), הנני לאשר בזאת כדלקמן:

1. שמו המלא של המציע (כפי שהוא רשום ברשם החברות/רשם השותפויות):  
\_\_\_\_\_
2. מס' ההתאגדות של המציע: \_\_\_\_\_
3. שמות בעלי המניות של המציע (ובמקרה של תאגיד שהינו שותפות - שמות השותפים הכלליים והמוגבלים):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. שמות המנהלים של המציע: \_\_\_\_\_
5. שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את המציע: \_\_\_\_\_
6. הרכב החתימות הנדרש על מנת לחייב את המציע:  
\_\_\_\_\_
7. הגשת הצעה במכרז פומבי מס' 11/2023 אשר פורסמה על ידי תאגיד מעיינות הדרום בע"מ, ושעליה חתמו מורשי החתימה של המציע, וכן ביצוע השירותים נשוא המכרז וההתקשרות בחוזה לביצוען, הינן במסגרת סמכויות המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע, להסכמים שהמציע הינו צד להם, ועל פי כל דין.

עו"ד

תאריך

מ.ר. \_\_\_\_\_



## טופס 4 - תצהיר

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 ולפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר \_\_\_\_\_  
שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר  
כלהלן:

1. אני נציג \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), אני מכהן כ \_\_\_\_\_  
במציע, ואני מוסמך להצהיר מטעם המציע, את המפורט להלן.
2. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז פומבי מס' 11/2023 פניה לקבלת הצעות לשירותי  
תכנון מט"שים עבור תאגיד מעיינות הדרום בע"מ, המציע ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף  
2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים  
ציבוריים") לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור  
העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או  
לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
3. לחילופין, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, המציע ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף  
2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק  
עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה  
האחרונה.
4. כמו כן אני מצהיר, כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-  
1998 (להלן – "חוק שוויון זכויות"), בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, לא חלות על  
המציע. לחילופין, ככל שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע – הרי שהנני  
מצהיר כי הוא מקיים אותן, בין היתר כמפורט להלן:
  - 4.1 אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד  
העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק  
שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;
  - 4.2 אם המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים כאמור לעיל, ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור לעיל, המציע  
מצהיר בזאת, כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק  
שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;
  - 4.3 המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף זה למנהל הכללי של משרד  
העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שתהיה.
5. לא יועסקו על ידי המציע, לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז (ככל שהמציע יזכה במכרז),  
עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי המציע ובין  
באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו יתקשר המציע.
6. ידוע למציע, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי  
עמידה בתנאי הסכם ההתקשרות, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות נשוא  
המכרז.

7. בתצהיר זה :

**7.1** עובדים זרים : עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994.

**7.2** מומחה חוץ : תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה :

**7.2.1** הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.

**7.2.2** שוהה בישראל כדין.

**7.2.3** בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.

**7.2.4** בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר איננה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה לסטטיסטיקה.

---

**חתימה**

**אישור עו"ד**

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברח'

\_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. \_\_\_\_\_.

המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

הריני לאשר כי מר \_\_\_\_\_ הינו נציג מוסמך של \_\_\_\_\_

(להלן : "המציע") ומוסמך להצהיר ולהתחייב כאמור לעיל מטעם המציע.

\_\_\_\_\_ **חותמת**

\_\_\_\_\_ **עו"ד**

## טופס 5

לכבוד

תאגיד מעיינות הדרום בע"מ

ג.א.נ.,

### הצהרת מציע ואישור רו"ח

הרינו להצהיר כי:

1. אנו בעלי מוכח בתכנון מתקני טיפול בשפכים משנת 2010 ואילך, של לפחות שני מתקני טיפול בשפכים אינטנסיביים בתהליך בוצה משופעלת ו/או בתהליך ממבראנאלי ו/או בתהליך אינטנסיבי דומה, בנפח של לפחות 15,000 מק"י כל אחד ושבמועד הגשת ההצעות למכרז זה מתקני הטיפול לעיל פועלים בארץ.  
לעניין זה "תכנון מתקן טיפול בשפכים" משמע, תכנון מתקן טיפול בשפכים בנפח של לפחות 15,000 מ"ק ליממה ו/או תכנון שדרוג והרחבה של מתקן טיפול בשפכים שנפחו לאחר ההגדלה לפחות 15,000 מק"י ובתנאי שעלות השדרוג של המתקן (בהתאם לחשבון קבלן מצטבר מאושר) הינה לפחות 40 מלש"ח לפני מע"מ.  
לעניין זה "תכנון" משמע, למציע יש חוזה תכנון, לתכנון מפורט הכולל תכנון מלא של התהליך הביולוגי, הנדסה אזרחית וחשמל ובקרה, וכן המציע השלים את עבודות התכנון.  
לעניין זה "נפח המט"ש" משמע, ספיקת שפכים ממוצעת בהתאם לתכן ההנדסי אשר לפיו בוצעו העבודות בפועל.  
לעניין זה "מתקני טיפול בשפכים פועלים" משמע שבמועד פרסום מכרז זה מתקני הטיפול לעיל מטפלים בשפכים.
2. אנו בעלי מחזור כספי בשלוש השנים האחרונות (2020, 2021, 2022) שלא יפחת מ- 8 מלש"ח לכל שנה מבין השנים הנ"ל.

### להלן פירוט של מתקני הטיפול שתכננו ואשר עומדים בתנאים לעיל:

מס'	תיאור המתקן ונפח שפכים יומי מתוכנן	תקופת התכנון	פרטי איש קשר	פירוט האם המתקן פועל נכון למועד פרסום המכרז/ סטטוס אחר
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

				.6
				.7
				.8
				.9
				.10

\*על המציע לצרף את כל האסמכתאות לצורך הוכחת עמידתו בתנאים הנ"ל.  
\*הנתונים בטבלה זו הינם עבור הוכחת עמידה בתנאי הסף וגם לעניין האיכות.

חתימת המציע \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

### אישור רואה חשבון – תנאי סף

אני הח"מ, המשמש רואה חשבון של \_\_\_\_\_ (להלן המציע) מאשר בזה כי המציע בעל מחזור כספי בשלוש השנים האחרונות (2020, 2021, 2022) שלא פחת מ 8 מלש"ח לכל שנה מבין השנים הנ"ל.

שם וחתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

### אישור רואה חשבון – איכות ההצעה

אני הח"מ, המשמש רואה חשבון של \_\_\_\_\_ (להלן המציע) מאשר בזה כי המציע בעל מחזור כספי באחת משלוש השנים האחרונות (2020, 2021, 2022) של \_\_\_\_\_ ש.ח. וכי המציע העסיק \_\_\_\_\_ (לציין כמות) עובדים שכירים בתלוש שכר לפחות במהלך 12 בחודשים האחרונים שקדמו למועד הגשת ההצעה.

שם וחתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

## טופס 5 א'

לכבוד

תאגיד מעיינות הדרום בע"מ

ג.א.נ.,

### הצהרת מציע למדד איכות – מרחק אווירי

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, שהנני \_\_\_\_\_ בחברה המציעה, המוסמך להצהיר בשמה, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

המרחק האווירי בין משרדי המציע \_\_\_\_\_ (לרשום כתובת מלאה - בהתאם לכתובת של המשרדים הראשיים של המציע) לבין משרדי המזמין אשר ברחוב אריאל שרון 1 בדימונה, הינו \_\_\_\_\_ ק"מ.  
\* נדרש להוסיף מפה ועל גביה להציג את המרחק האווירי.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברחי \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי אישית, ואשר מוסמך/כת לתת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"). לאחר שהוזהרתי/ויה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

חתימת וחותמת רו"ח: \_\_\_\_\_

## חלק שני של מסמך א: מפרט דרישות

### מפרט טכני - לתכנון מט"ש

#### 1. צוות התכנון

צוות התכנון שעל המציע שיזכה במכרז להעמיד לרשות הפרויקט וכלול בתמורה יכול יועצים, מהנדסים ובעלי מקצוע מתאימים לצורך מתן שירותים הנדסיים ומיוחדים בתחומים הבאים:

1.1 מנהל התכנון.

1.2 מהנדס תהליך.

1.3 מהנדס אזרחי.

1.4 אדריכל מבנים ואדריכל נוף

1.5 מהנדס קונסטרוקציה.

1.6 מהנדס חשמל, מכשור ובקרה.

1.7 יועץ אוורור.

1.8 יועץ אקוסטיקה.

1.9 יועץ בטיחות ונגישות.

1.10 יועץ סביבה לרבות הכנת סקרי השפעה על הסביבה ככל שיידרש לצורך קבלת היתר בנייה וליווי התהליך עד קבלת טופס 4.

וכן כל יועץ נוסף שיידרש לצורך השלמת התכנון וקבלת כל האישורים וההיתרים הנדרשים מלבד מודד, יועץ קרקע, אדריכל להכנת ת.ב.ע ובדיקות מעבדה. בנוסף, יעמדו לרשות הפרויקט שרטטים, טכנאים ככל שיידרש. על המתכנן לקחת בחשבון בהצעתו למכרז את כל דרישות המכרז לרבות בקשר עם הצוות לעיל.

#### 2. תוכניות העבודה

2.1 שלבי ותוצרי התכנון יהיו כלהלן:

##### 2.1.1 שלב א' - תכנון ראשוני (עקרוני) ובחינת חלופות:

בתכנון הראשוני יעובדו וינותחו מספר פתרונות חלופיים לכל שלבי השיפוץ, שדרוג והרחבת כושר הטיפול של המתקן וזאת בהתאם לתבעו"ת קיימות ועתידיות וכן תוכניות אב של כלל הרשויות וכן של מיזמים/פרוייקטים אזוריים אחרים (תיירות, משרד הבטחון וכו').

##### בשלב זה של התכנון יבוצעו הפעולות הבאות:

2.1.1.1 איסוף נתוני תכנון, כולל עדכון תחזיות אוכלוסין, ותחזית לגבי איכות וכמות השפכים המוזרמים למט"ש (הנתונים יתקבלו בסיוע של התאגיד).

2.1.1.2 הגדרת סדר העבודות: שיפוץ ושדרוג של המודול הקיים וכל המערכות ומערכות העזר הקשורות בכך, ותכנון המודול החדש להרחבת כושר הטיפול.

2.1.1.3 ניתוח המצב הפיזי והתפעולי של יחידות הטיפול הקיימות, במודול הקיים, בהתאם למצבם באתר.

2.1.1.4 תכנון של שיפוץ ושדרוג המודול הקיים.

2.1.1.5 תכנון המודול החדש להרחבת כושר הטיפול.

2.1.1.6 הגדרה של איכויות הקולחים להשגה לאורך כל שלבי השדרוג וההרחבה, עם המערכות הקיימות והמתוכננות.

2.1.1.7 לימוד המצב הקיים, במתקנים ובשטחים הרלוונטיים לתכנון.

2.1.1.8 תכנון ראשוני של התהליך במספר חלופות הן לקווי טיפול בשפכים והן לקווי הבוצה.

2.1.1.9 חישוב ראשוני של עלויות הבנייה והניהול של כל החלופות כולל הכנת תזרים המזומנים.

2.1.1.10 הצגת תוצאות התכנון הראשוני והמלצת היועץ לבחירת החלופה המתאימה ביותר.

## **2.1.2 בסוף שלב התכנון הראשוני יוגשו הדוחות והמסמכים הבאים:**

2.1.2.1 דוח טכני המגדיר את הפעולות הנדרשות לצורך שיפוץ והבאת המודול הקיים לרמה תפעול סבירה, ויתירות סבירה, לרבות רשימת העבודות, רצף הביצוע, מפרט טכני ראשוני והערכת עלויות כללית.

2.1.2.2 דוח טכני המציג את החלופות לשיפור הטיפול במטרה להבטיח את האיכות הנדרשת של זרימת הקולחים, לאורך כל חיי המט"ש. הדוח יציג את ההשוואה של כל החלופות שנבדקו, כולל ניתוח הנדסי וכלכלי שלהן, והשילוב של כל אחת מהחלופות במהלך שיפוץ המודול הקיים. בנוסף יציג הדוח המלצת המתכנן לחלופה המומלצת ביותר בכל נושא, כאשר כל חלופה תכלול:

2.1.2.2.1 תנוחה כללית של המתקן עם פרטים של כל אזור / שלב טיפול, בכל אחד משלבי הביצוע.

2.1.2.2.2 מודל BIM של המתקן ב- L.O.D. רמה 200.

2.1.2.2.3 חתכים אופייניים (טיפול קדם, שיקוע ראשוני, אגני אוורור, שיקוע שניוני, מערכת טיפול שלישוני, טיפול בבוצה).

2.1.2.2.4 הגדרה ראשונה של הציוד האלקטרומכני המוצע.

2.1.2.2.5 פרופיל הידראולי ראשוני.

2.1.2.2.6 תרשים כללי ראשוני של תהליך הטיפול.

2.1.2.2.7 הערכת ראשונית של עלויות הקמה, והערכה ראשונית של עלויות תפעול.

2.1.2.2.8 לאחר אישור התכנון הראשוני על ידי התאגיד, התכנון יוגש לרשות המים. המתכנן אחראי לשילוב ההערות של רשות המים בתכנון הראשוני על מנת לקבל את אישורו.

### 2.1.2.3 מודגש בזאת כי רק לאחר אישור החלופה ע"י התאגיד ורשות המים יינתן

#### אישור למתכנן להמשך התכנון בהתאם לשלבים הבאים.

### 2.2 שלב ב' - תכנון כללי – תכנון תהליכי ופיתוח החלופה הנבחרת

לאחר בחירת החלופה המועדפת בהתאם לשלבי השדרוג עליהם הוחלט ברשות המים בשלב התכנון הראשוני, ואישור רשות המים, יבוצעו חישובי התהליך ברמה מפורטת, לכל מרכיבי התהליך.

כל המרכיבים יתוכננו ויוגדרו על ידי המתכנן, לרבות הגדרה של הציוד האלקטרו-מכאני, ומערך האוטומציה ובקרה.

על המסמך הסופי לכלול את כל המידע הדרוש להכנת תיקים ספציפיים שיוגשו לתאגיד על מנת לקבל את אישורו.

#### בשלב זה של הפרויקט יבוצעו הפעולות הבאות:

**2.2.1** הנחיות לביצוע מדידות טופוגרפיות באתר, ביצוע קידוחים, ודוח קרקע וכן הכנת כל החומר הדרוש לצורך הכנת ת.ב.ע. למען הסר ספק יובהר כי העבודות עצמן יבוצעו על ידי יועצים אחרים שיועסקו ע"י התאגיד, כאשר אחריות המתכנן הינה להכין את כל המפרטים/תוכניות הנדרשות וכן ליווי העבודות וקבלה ואישור של העבודות.

**2.2.2** עריכת כל החישובים לכלל המרכיבים הנדרשים בכל אחד משלבי התהליך. על המתכנן לבצע פעולות אלה תוך שימוש בתוכנות ספציפיות המוכרות היטב בשוק הבינלאומי (תוכנת BIOWIN או תוכנה דומה בכפוף לאישור מראש ובכתב של התאגיד).

**2.2.3** פירוט הצורה והגודל של כל אחד ממרכיבי/חלקי המט"ש ובכללם: מכלים, תאים, ומבני בטון מזוין או מתכת. כמו כן יוגדרו על ידי המתכנן הגדלים של צינורות נוזלים, אוויר וכדומה. הצנרות והציודים ימדדו ויונחו על התנוחה הכללית והתכניות המפורטת של המט"ש.

**2.2.4** הגדרה מפורטת של כל חלקי הציוד האלקטרומכניים.

**2.2.5** בסיום שלב התכנון הכללי יוגשו על ידי המתכנן התוצרים הבאים:

2.2.5.1 דוח טכני מפורט.

2.2.5.2 תנוחה כללית מושלמת עם אדריכלות נוף.

2.2.5.3 תנוחת המט"ש הכוללת את שלבי הביצוע המתוכננים לתקופה של 20 השנה של קיים המפעל בהתאם לשלב הקיבולת.

2.2.5.4 פרופיל ההידראולי.

2.2.5.5 מודל BIM של המט"ש ברמה 300.

2.2.5.6 חתכים הידראוליים מפורטים.

2.2.5.7 חתכים טיפוסיים (טיפול קדם, שיקוע ראשוני, אגני אוורור, שיקוע שניוני, מערכת טיפול שלישונית, מערך הטיפול בבוצה).

2.2.5.8 סוג הציוד הנבחר בהתאם לתהליך.

2.2.5.9 פרטי הציוד האלקטרו מכאני כולל מערכת הבקרה והאוטומציה.



2.2.5.10 דיאגרמות מפורטות של PFD ו-P&ID.

2.2.5.11 תוכניות סכמתיות של רשת חלוקת החשמל ושל מערך הבקרה.

2.2.5.12 פירוט הפתרון הקונסטרוקטיבי, בהתייחס לדוח הקרקע, תנאי השטח והמצב הקיים.

2.2.5.13 כתבי כמויות והערכות עלות הקמה ועלויות תפעול.

2.2.5.14 הגשת בקשה להיתרי בניה, בהתאם לתב"ע שאושרה והכנת ת.ב.ע במידה ויידרש, וכן הצגת התכנון לכל הרשויות לרבות רשות המים וכן וועדות התכנון, עד לקבלת אישורן הסופי.

### 2.3 שלב ג' - תכנון מפורט:

המתכנן יכין את כל הדוחות, השרטוטים ושאר המסמכים הטכניים על מנת להגיש לתאגיד תכנון מפורט שלם. התוכניות יאושרו על ידי מנהלת התכנון כאשר התוכניות יעמדו בכל הדרישות ו/או התקנות ובכל דין, כך שניתן יהיה להתחיל במכרזי הביצוע. **בשלב זה של הפרויקט יבוצעו הפעולות הבאות:**

2.3.1 הכנת תכנון אדריכלי מפורט של כל המבנים, ותכנון אדריכלי של נוף ופיתוח שטח.

2.3.2 הכנת תכנון ביסוס ותוכניות קונסטרוקציה מפורטות.

2.3.3 הכנת תכניות ביצוע.

2.3.4 הכנת תכניות חשמל ובקרה, ודיאגרמות תהליך מפורטות.

2.3.5 תכנון של מערכת ה-SCADA, כולל קונפיגורציה, והגדרה של תפ"מ תהליכי מפורט.

2.3.6 הכנת תכניות מפורטות לטיפול בריח, ורעש.

2.3.7 הכנת מפרטים טכניים, מפורטים ברמת הביצוע הכוללים התייחסות לכל הדרישות הטכניות שצוינו לצורך הביצוע. יש להכין גם באנגלית את המפרטים של הציוד המכני, וכל ציוד אחר המסופק על ידי ספקים מחו"ל.

2.3.8 הכנת כתבי כמויות מפורטים, הכוללים מחירי יחידה, ואומדן מתכנן לביצוע.

2.3.9 בסיום שלב התכנון המפורט יוגשו הדוחות והמסמכים הבאים:

כל המסמכים הטכניים הדרושים למתן תיאור מלא של העבודות לביצוע על מנת להבטיח הבנה מלאה של העבודות על ידי החברות המציעות. להלן רשימה בסיסית של המסמכים הנדרשים. (המתכנן יהיה אחראי על הוספת כל רכיב אחר שלהבנתו נדרש לצורך מילוי משימותיו):

2.3.9.1 דו"ח כללי המכיל את היקף העבודה ומסביר את המגבלות והתנאים שיכולים להשפיע על פעילות ההקמה.

2.3.9.2 דוחות טכניים לכל תחומי ההנדסה (ארגון תהליכי מתווה ופריסה, אדריכלות ונוף, מבנים, היבטים חשמליים ומכניים, SCADA וכו')

2.3.9.3 PFD + P&ID סופי.

2.3.9.4 תכניות אדריכלות, קונסטרוקציה, חשמל, מכניקה, ובקרה (חמרה ותפ"מ תהליכי).

2.3.9.5 פירוט הפתרון הקונסטרוקטיבי (על פי דו"ח הקרקע, תנאי השטח והמצב הקיים).

2.3.9.6 דגם BIM של המפעל ב- L.O.D. דרגה 350

2.3.9.7 מפרט טכני מפורט לרכישה והתקנה של כל הציוד והעבודות השונות.

2.3.9.8 מפרט טכני לתחזוקת כל הציוד האלקטרומכניים, מכשור ובקרה.

2.3.9.9 כתבי כמויות המבוססים על חישובי כמויות מפורטים. כתב כמויות ואומדן עלות.

בכל שלבי התכנון, מסמכי התכנון יכללו את הערות התאגיד והרשויות המוסמכות (לרבות, בין היתר, רשות המים, משרד הפנים, משרד הבריאות, המשרד להגנת הסביבה וכו').

#### **2.4 שלב ד' - הכנה ופרסום מכרזי הביצוע.**

**בשלב זה יבוצעו הפעולות הבאות:**

**2.4.1** קביעת תנאי סף, קריטריוני איכות והכנת המסמכים הטכניים (מפרטים טכניים, תכניות, וכתבי כמויות) המצורפים למסמכי המכרז הכלליים והמנהליים.

**2.4.2** ליווי מחלקת הרכש של התאגיד, היועצים המשפטיים, יועצי הביטוח והיועצים הנוספים, בהכנת החלק המנהלי של מסמכי המכרז, ובעריכת החומר לפרסום המכרזים.

**2.4.3** השתתפות והכנת סיור הקבלנים, ומענה מקצועי לשאלות המציעים.

**2.4.4** בדיקת ההצעות שהוגשו והכנת חוות דעת מקצועית על עמידה בתנאי סף לוועדת המכרזים;

**2.4.5** ליווי ועדת המכרזים לכל שלבי ההליך, השתתפות בוועדת האיכות, סיוע/ניקוד איכות ההצעות, וגיבוש המלצה לצורך בחירת הקבלן הזוכה בכל מכרז.

#### **2.4.6 בסוף שלב זה יוגשו הדוחות והמסמכים הבאים:**

הגשת דוח מקצועי מרכז ביחס לכל מכרז. הדוח יכלול את השיקולים שהביאו לבחירת הקבלן הזוכה בכל מכרז ועדכון של תקציב הפרויקט.

#### **2.5 שלב ה' - פיקוח עליון:**

הפיקוח העליון יבוצע על ידי צוות התכנון שביצע את התכנון המפורט של העבודות. הפעולות שיבוצעו על ידי המתכנן בשלב זה יהיו כדלקמן:

**בקרה כללית על העבודות בשטח על מנת לוודא כי העבודות מתבצעות לפי התכנון, ברמת האיכות הנדרשת, ובהתאם ללוח הזמנים והתקציב של החוזה לביצוע העבודות. הפיקוח העליון על העבודות יבוצע על ידי המומחים הספציפיים בכל תחום, בכל אחד משלבי הביצוע וכמפורט להלן:**

- 2.5.1** בדיקת המפרט הטכני וקבלת הציוד האלקטרומכני שנרכש והותקן, כולל בדיקות הציוד.
- 2.5.2** סיוע לצוות הפיקוח הצמוד באתר בטיפול בבקשות, לקבלת שינויים אפשריים, בעבודות המוגשות על ידי הקבלן.
- 2.5.3** שיתוף פעולה עם צוות הפיקוח הצמוד באתר במהלך מסירת העבודות והפעלתו של המט"ש.
- 2.5.4** פעילויות אחרות לתמיכה וייעוץ ללקוח בנושאים טכניים הקשורים לשיקום והרחבת כושר הטיפול של המט"ש.
- 2.5.5** פיקוח עליון על ביצוע העבודות בשטח, ובכלל זה יבצע המתכנן את הפעולות הבאות:
- 2.5.5.1 אישור תכניות לביצוע עדכונים, שהוגשו על ידי הקבלן ונבדקו על ידי צוות הפיקוח הצמוד באתר, ושהוכנו בהתאם לנתוני הציוד האלקטרומכני המאושר.
- 2.5.5.2 אישור כל הציוד האלקטרומכני והתהליכי הנוסף שהוגש על ידי הקבלן הזוכה.
- 2.5.5.3 ביצוע בדיקות F.A.T ו-S.A.T עבור כל הציוד שיועבר למודול הקיים, ולמודול החדש.
- 2.5.5.4 אישור עדכוני התכנון, והתוכניות, בהתאם להתקדמות העבודות של הפרויקט בשטח.
- 2.5.5.5 בדיקה פרטנית בשטח של הציוד שסופק על ידי הקבלנים הזוכים ואישורו.
- 2.5.5.6 הוצאת דוח פיקוח עליון לפחות אחת לחודש.
- 2.5.5.7 השתתפות היועצים הרלוונטיים והמומחים ההנדסיים של צוות התכנון עם חברי צוות הפיקוח הצמוד באתר, בכל הישיבות העוסקות בנושאים רלוונטיים.
- 2.5.5.8 אישור השלמות הבנייה ורשימת התוספות והשינויים שהכין צוות הפיקוח הצמוד באתר.
- 2.5.5.9 הכנת כל החומר הדרוש והאישורים הנדרשים לצורך קבלת טופס 4.
- 2.5.6 דוחות:**
- במהלך ביצוע הפיקוח העליון יוגשו ללקוח דוחות פיקוח עליון מפורטים לאחר כל ביקור באתר העבודה כולל אישור התוכניות לביצוע.
- 2.6 שלב ו' - קבלה של המתקן והעברתו לתאגיד יחד עם ספר תפעול ותחזוקה:**
- בשלב המסירה נדרש הקבלן להגיש את כל המסמכים המתוארים להלן. על המתכנן ללוות את הקבלן והפיקוח הצמוד, ולייעץ להם. על המתכנן לוודא שאיכות העבודה, בקרת האיכות, והמסמכים הסופיים הינם באיכות הנדרשת. כמו כן על המתכנן לדאוג בשלב המכרז שהקבלן יעסיק בצוות העבודה מטעמו, מהנדסים בעלי היכולת המקצועית להכנה של כלל המסמכים הנדרשים ברמה ובאיכות הנדרשת במכרז זה.

יש לציין שבמידה והקבלן הזוכה לא יכול או מסוגל להכין את המסמכים המקצועיים הנדרשים, באחריות המתכנן לדאוג להכנת המסמכים המקצועיים הנדרשים תחת הקבלן הזוכה וכפועל יוצא יהיה זכאי לקבל את התמורה המגיעה לקבלן הזוכה בגין פעולה זו, תמורה שתקוזז מהתמורה המגיעה לקבלן.  
בשלב זה המתכנן יהיה אחראי על ביצוע הפעולות הבאות על ידי : צוות הפיקוח הצמוד באתר ועל ידי הקבלן :

- 2.6.1 בדיקות של כל הציוד האלקטרומכני ב-"יבש".
- 2.6.2 בדיקה של כל המתקנים היבשים.
- 2.6.3 אישור ובדיקה של כל המתקנים הרטובים (בדיקות סטטיות או בלחץ).
- 2.6.4 בדיקת כל הציוד האלקטרומכני והתהליכי ב-"רטוב".
- 2.6.5 מתן הוראות לפתרון בעיות והנחיות לתיקון.
- 2.6.6 בדיקה כללית של מערך הפיקוד והבקרה, התפ"מ ומסמכי ה-QA, ובדיקה של התפעול והתפקוד של כלל מערך התפעול בנוזל ובבוצה של המט"ש.
- 2.6.7 עדכון והשלמה של ספר המתקן הכולל : תכניות מעודכנות ומפרטים מלאים של הציוד.
- 2.6.8 השלמה של ספר תפעול ותחזוקה של המתקן.
- 2.6.9 קבלה של כל אחד מהמתקנים והמערכות.
- 2.6.10 קבלה של מערכת הבקרה והתפעול.
- 2.6.11 הגשת מסמכים :

#### **בסוף שלב זה יוגשו המסמכים הבאים :**

- 2.6.11.1 דוחות תקלה והוראות תיקון שהוכנו על ידי צוות הפיקוח הצמוד באתר.
- 2.6.11.2 אישור להפעלת המתקן.
- 2.6.11.3 דוח הפעלת המתקן שהוכן בשיתוף עם צוות הפיקוח באתר, והמבצע .
- 2.6.11.4 מסירת ספר המתקן.
- 2.6.11.5 מסירה של ספר תפעול ותחזוקה.
- 2.6.11.6 מסירת מסמכי הבדיקה והקבלה של מערכת הבקרה .
- 2.6.11.7 חוברת הדרכה לצוות התפעול של המט"ש.
- 2.6.11.8 מעקב המשך פיקוח על להפעלת המט"ש המורחב על ידי ביקורים קצרים (3 בכל שנה) על תקופת האחריות המוגדרת בחוזה הבנייה של הקבלני הביצוע

### **3. הערות:**

- 3.1 כל האמור במפרט זה כולל את כל הפעולות שעל המתכנן לנקוט עבור כל אחד מתוך הפרויקטים הכלולים במכרז זה, בהתאם להיקף זכייתו.
- 3.2 על המתכנן לקחת בחשבון כי אין הכרח כי כל הפרויקטים יצאו יחד ובו זמנית וכי סביר להניח כי המט"שים שיתוכננו במסגרת חוזית זו יצאו בזמנים ובמועדים שונים.  
יחד עם זאת, על המתכנן לקחת בחשבון כי הוא יידרש לתכנן מט"ש 1 או 2 מט"שים

(מתוך צמד המט"שים בהם הוא זכה) במקביל ועליו יהיה להיות ערוך על כל הצוותים לביצוע העבודות המפורטות במסמך זה ונשוא מכרז זה - במקביל.

**3.3** על המתכנן לקחת בחשבון כי ייתכן שכל עבודה (פרויקט אחד מתוך צמד הפרויקטים) תצא במספר מכרזים, ולא מכרז בודד, ועל כן יידרש המתכנן להכין את החומר בהתאם לכל השלבים המתוארים לעיל, ולכל המכרזים בנפרד.

**3.4** המתכנן נדרש להשתמש בעזרי תכנון ממוחשבים הכוללים בין השאר את תכנת BIOWIN, תכנה לתכנון תלת ממדי, תכנה לחישוב עבודות עפר, תכנה לחישוב קונסטרוקציה, וגיליונות חישוב או תכנת עזר לחישוב ההידראולי.

**4. לוח זמנים מחייב, מיום קבלת הזמנת עבודה מהתאגיד:**

להלן לוח זמנים לצורך השלמת התכנון המלא והמפורט בהתאם לכל האמור במסמכי המכרז (לוח זה מתייחס לכל מט"ש בנפרד):

מספר החודשים לתכנון														תאור	שלב							
														1	2	3	4	תכנון ראשוני (קונספטואלי) ובחינת חלופות	א'			
										11	10	9	8	7	6	5					תכנון כללי, פיתוח החלופה הנבחרת	ב'
20	19	18	17	16	15	14	13	12													תכנון מפורט	ג'